

La Direzione ROMACO ha stabilito di mantenere attivo, come sistema organizzativo generale, un Sistema di Gestione per la Qualità che soddisfi i requisiti della normativa **UNI EN ISO 9001 ed. 2015**, che quindi gestisca, non solo le necessità di conformità dei prodotti e soddisfazione del cliente, ma anche le esigenze di tutte le altre parti interessate.

Attraverso il mantenimento del Sistema Qualità, ROMACO intende perseguire i seguenti obiettivi generali:

- realizzare prodotti e servizi di qualità che soddisfino le esigenze dei Clienti, continuamente aggiornati con l'avanzamento tecnologico e con le richieste del mercato;
- realizzare prodotti che rispettino gli standard di sicurezza internazionali più elevati, i requisiti di legge vigenti, le normative applicabili e **che incontrino moderne esigenze di sostenibilità ambientale in conseguenza al loro impiego;**
- migliorare continuamente l'efficacia e l'efficienza del Sistema, in ottica *lean*, per ridurre gli sprechi nei processi, garantire la giusta remuneratività d'impresa e **essere nel contempo pienamente sostenibili verso l'ambiente e la società esterna;**
- cercare opportunità per affermare sempre più l'azienda e i propri prodotti nel mercato internazionale sfruttando anche in modo proficuo le sinergie e le competenze derivanti dall'appartenere a un gruppo industriale internazionale e multietnico che può contare sulla presenza di stabilimenti specializzati in diverse tipologie di prodotto sviluppate per soddisfare in modo sempre più completo le dinamiche richieste del proprio mercato;
- salvaguardare l'esistenza dell'azienda tramite la valutazione dei rischi che la riguardano e la definizione delle azioni per trattarli opportunamente;
- **operare per l'ottenimento del benessere fisico, economico e sociale dei dipendenti e della comunità in cui opera l'azienda.**

La Direzione, che ha il compito primario del raggiungimento degli obiettivi sopraccitati:

- ha stabilito l'autorità, le responsabilità e i rapporti reciproci del personale, con particolare riferimento al Responsabile Qualità di gestire il Sistema;
- ha stabilito le regole organizzative del Sistema di Gestione per la Qualità, approvando il Manuale della Qualità e le procedure;
- supervisiona e riesamina periodicamente il Sistema, per garantirne la sua continua adeguatezza ed efficacia nel soddisfare i suoi requisiti e promuove le necessarie azioni correttive e modifiche al Sistema per mantenerlo adeguato alle necessità.

Inoltre, garantisce la presenza delle seguenti adeguate risorse:

- personale che ricopra incarichi di responsabilità, nell'organizzazione aziendale e nell'ambito del Sistema, adeguatamente qualificato e personale operativo competente ed esperto nel proprio campo;
- formazione a vari livelli per il personale;
- strutture e posti di lavoro adeguati alle necessità;
- apparecchiature, strumentazioni, macchinari e attrezzature produttive adeguate e mantenute efficienti;
- servizio di fornitori esterni in grado di supplire prodotti e servizi di qualità, che rappresentino una effettiva estensione esterna dell'azienda, con intenti comuni.

La Direzione, **consapevole che le proprie persone rappresentano l'elemento costitutivo più importante con le quali condividere e realizzare importanti obiettivi di crescita**, auspica che il moderno sistema organizzativo adottato sia il mezzo principale per affrontare nuove sfide **creando, nel contempo, benessere e sostenibilità dalle attività svolte.**